

Mitarbeitergespräche – Zielausrichtung, Entwicklungsförderung und Feedback

Nutzen Sie dieses Training

- ⇒ Um professionell und kompetent die Mitarbeitergespräche durchzuführen
- ⇒ Um die Leistung, Engagement und Entwicklung der Mitarbeiter zu fördern
- ⇒ Um ehrliche Anerkennung auszusprechen, und aufrichtig Kritik konstruktiv anzubringen

Beschreibung

Aktuell ist jedes Unternehmen, jede Führungskraft und jede/r Mitarbeiter:in mit permanenten Veränderungen konfrontiert. Unternehmen brauchen daher Mitarbeiter:innen, die Initiative zeigen, motiviert ihre Stärken einbringen und eigenverantwortlich agieren. Das wirkungsvollste Führungsinstrument um sich über Ziele, Entwicklungen, Verbesserungsvorschläge und mehr auszutauschen ist das Mitarbeitergespräch. Es bietet so beiden Seiten die Chance sich in einem persönlichen Gespräch über die Qualität der Leistung und der Beziehung auszutauschen, Verbesserungspotenziale aufzuzeigen und darauf aufbauend Entwicklungsschritte zu planen. Damit trägt jedes Mitarbeitergespräch zu einer positiven Unternehmenskultur bei. Es fördert Motivation, Engagement und Identifikation mit dem Unternehmen.

Das jährliche Mitarbeitergespräch ist ein wirkungsvolles Führungsinstrument, um die Potenziale der Mitarbeiter zu erkennen und ihre Entwicklung zu fördern. Dabei werden die Erfolge der Mitarbeiter als wertvolle Kompetenzen aufgedeckt, und die Misserfolge in Lernprozesse umgewandelt. Ein Raum für ein offenes Gespräch und für die Pflege von zwischenmenschlicher Beziehung entsteht, welcher wiederum Vertrauen ermöglicht und das Miteinander zwischen Führungskraft und Mitarbeiter vertieft. Weiters werden nicht nur die konkreten Aufgaben, Ziele und Prioritäten der Mitarbeiter festgelegt, sondern durch fundierte Zielplanung und Zielvereinbarung entsteht ein zielgerichtetes Handeln im Unternehmen, was eine fokussierte und zielgerichtete Ausrichtung des Unternehmens für die Zukunft ermöglicht.

Trainingsinhalte

- die Kernziele, den Nutzen und die Bestandteile von Mitarbeitergesprächen kennen.
- wie Sie Mitarbeitergespräche im Unternehmen einführen und erfolgreich durchführen.
- den Ablauf und die richtige Vorbereitung für ein motivierendes Mitarbeitergespräch kennen.
- wie Sie Ihre Mitarbeiter:innen auf ihre Kernaufgaben, Verantwortungsbereiche und Ziele klar und gezielt ausrichten.
- Methoden kennen, um die Stärken, Kompetenzen und die Erfolge der MitarbeiterInnen sichtbar machen und ihre Leistung würdigen
- wie Sie mit den Misserfolgen von Mitarbeiter:innen konstruktiv umgehen, um Lernprozesse zu ermöglichen und damit Entwicklungspotenziale freizulegen.
- wie Sie Zielvereinbarungsgespräche führen - Management by objectives (Führen durch Zielvereinbarung und mit Zielkriterien, die SMART-Formel)
- wie Sie Feedback - konstruktive Rückmeldungen - geben und erhalten.
- die Unterschiede und die Anwendung vom jährlichen Mitarbeitergespräch, Halbjahresgespräch und monatlichen Dialoge kennen.
- wie Sie das Gespräch wertschätzend führen, um die zwischenmenschliche Beziehung zu vertiefen und die Atmosphäre für ein offenes Gespräch schaffen.
- wie Sie durch die richtigen Fragen im Gespräch, s.g. „Erfolgsfragen“, den Mitarbeiter:innen gewinnen können.

Zielgruppe

Unternehmer/-Innen und Führungskräfte, die einen zeitgemäßen Führungsstil praktizieren wollen, ihre Mitarbeiter in ihrer Entwicklung fördern möchten, und das Unternehmen zielgerichtet für die Zukunft ausrichten möchten.

Methoden

Theorieinputs, Gruppenübungen, Arbeit mit Beispielen aus der Praxis der TeilnehmerInnen, strukturierte Dialoge, Reflexion und Feedback in der Gruppe.

Ihr Nutzen

Sie nützen das Mitarbeitergespräch als Führungsinstrument gezielt und wirkungsvoll um die Mitarbeiter in ihrer Entwicklung und Leistung zu fördern, um die Beziehung zwischen Führungskraft und Mitarbeiter zu festigen, und um das Unternehmen durch Zielvereinbarungen fokussiert auszurichten.

Organisatorisches

- Seminarleitung: DI Dr. Edith Dusch, success way Unternehmensberatung, <http://www.successway.at>
- Veranstalter und Anmeldung über Wifi Wien, <http://www.wifiwien.at/>